

Scheda di assegnazione degli obiettivi dei Dirigenti. Anno di riferimento: 2020							
DIREZIONE/ Centro di costo:	Le risorse sono indicate nel piano alla scheda CENTRO DI COSTO - C2 - Direzione affari generali e internazionali *						
Dirigente:	Fulvio Lino Di Blasio						
RISORSE DISPONIBILI*	Risorse umane:	1 Dir., 1 QB, 1 II Liv., 6 III Liv., 2 IV Liv., 2 V Liv. CENTRO DI COSTO - C2 - Direzione affari generali e internazionali				Risorse finanziarie:	CENTRO DI COSTO - C2 - Direzione affari generali e internazionali
	Risorse strumentali in dotazione:	CENTRO DI COSTO - C2 - Direzione affari generali e internazionali				Altre risorse:	CENTRO DI COSTO - C2 - Direzione affari generali e internazionali
OBIETTIVI DIREZIONE	Obiettivo	Peso dell'obiettivo (%)	Descrizione obiettivo	Indicatore	Target (risultato atteso)	Criticità note/collaborazione richiesta da altre direzioni	
	1. INNOVAZIONE (ASSE A POT 2017/2019 - Revisione 2019) Ampliamento della capacità di conservazione digitale dell'Ente, innalzando i relativi standard di sicurezza	30	Versamento in "Conservazione Digitale" su nuovo conservatore accreditato AGID dei documenti del protocollo informatico dell'Ente e dei contratti in forma pubblica amministrativa sottoscritti digitalmente nel corso del 2020 Entro il 31 dicembre 2020	NR documenti del protocollo informatico dell'Ente e contratti in forma pubblica amministrativa sottoscritti digitalmente nel corso del 2020 Versati in "Conservazione Digitale" su nuovo conservatore accreditato AGID entro il 31 dicembre 2020 / nr totale documenti del protocollo informatico dell'Ente e contratti in forma pubblica amministrativa sottoscritti digitalmente nel corso del 2020	100%	Attività da svolgere in collaborazione con altre Sezioni laddove necessario.	
	3. PORTO E TERRITORIO (Asse F Pot 2017/2019 - Revisione 2019) Valorizzazione e consolidamento dei legami identitari porto-città di Taranto che gravitano attorno al concetto di "cultura del mare"	40	Adesione all'iniziativa Italian Port Days 2020 attraverso il progetto "Taranto Port Days 2020". Entro il 31 dicembre 2020	ON/OFF	ON (trasmissione al Presidente e/o al SG di una relazione sulle attività del progetto "Taranto Port Days 2020")	Necessaria collaborazione con Assoporti e con Enti Pubblici e privati e affidamento attività di supporto a soggetto esterno	
	4. TRASPARENZA Organizzazione dell'Ente (ASSE E POT 2017/2019 - Revisione 2019)	30	Adeguamento alle voci "Pubblicazione, completezza del contenuto, aggiornamento e apertura del formato" - come definite nella Delibera ANAC n. 213/2020 - nell'adempimento di quanto previsto dal D.lgs.n.33/2013. Entro il 31 dicembre 2020.	Punteggio raggiunto dalla Direzione nelle voci "Pubblicazione, completezza del contenuto, aggiornamento e apertura del formato" - come definite nella Delibera ANAC n. 213/2020 - nell'adempimento di quanto previsto dal D.lgs.n.33/2013. Entro il 31 dicembre 2020.	80%		
OBIETTIVI INDIVIDUALI							
		100					
* Il Centro di costo C2 è comprensivo delle risorse relative al personale addetto alle funzioni ausiliarie							
Ambiti della performance e peso percentuale: obiettivi di direzione VO 70%, obiettivi individuali VI 20%, obiettivi Ente VE 10% - in assenza di obiettivi individuali il peso percentuale degli ambiti della performance è: VO 87% - VE 13%							
Data 31.03.2020							
F.to Il Segretario Generale (*)							
F.to Il Dirigente (*)							
(*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".							
Note:							